

税額通知受取方法変更届出書

		市使用欄		入力						確認				
		(特別徴収義務者) 給与支払者	所在地	〒						特別徴収義務者 指定番号		※市区町村ごとに異なります		
			フリガナ							新規		7		
			名称							担当者 所属				
			法人番号							担当者 氏名				
(宛先) 新座市長				※個人事業主の方は「事業所名」及び「事業主の氏名」を御記入ください						担当者 電話		— —		
R 年 月 日 提出												内線 ()		

変更年度	令和		年度
------	----	--	----

※税額通知受取方法は事業所から御提出いただいた給与支払報告書（総括表）に基づいて年度ごとに決定します。
この届出で変更処理が行われるのは単年度のみとなりますので御注意ください。

	変更前		変更後		変更部分の行のみ記入してください。
特別徴収義務者用受取方法 (事業所用)		1. 電子 2. 書面		1. 電子 【メールアドレス及び利用者IDを記載】 2. 書面	
納税義務者用受取方法 (個人用)		1. 電子 2. 書面		1. 電子 【メールアドレス及び利用者IDを記載】 ※異動届出書や切替届出書の提出時は必ず受給者番号を記載してください。 2. 書面	
保護番号送付先メールアドレス	カナ		フリガナ		
eLTAX利用者ID					
※誤読を避けるため、O(オー)と0(ゼロ)、-(ハイフン)と_(アンダースコア)、1(エル)と1(イチ)、b(ビー)と6(ロク)にはフリガナを振ってください。					
前3文字はアルファベット 後8文字は数字です。					

【注意事項】
この届出書で変更できる税額通知は今後発送されるものが対象となります。既に発行された税額通知を変更後の受取方法で再度発行することはできません。また、届出書の処理時期により、変更内容が反映されるのが翌々月以降となる場合があります。あらかじめ御了承ください。
メールアドレスや利用者IDの記入がない場合は処理することができません。記入漏れの無いよう御注意ください。

		市 使 用 欄			
納税者ID	n			n	