

建物その他工作物名称変更届

届出先 新座市長

太枠内を記入してください。選択欄は該当する番号を○で囲んでください。

(窓口に 来た人)	氏名 会社名及び来 庁者氏名		届出 年月日	令和	年	月	日
	住所						
	届出人の住所	電話番号 ()					
届出人の資格		1 所有者 2 代理者 (建築業者・仲介業者) 3 管理者 4 その他 ()					
所有者 管理者 占有者	氏名						
	住所						
届出原因		1 名称変更 2 部屋割り・部屋番号変更 3 その他 ()					
建物所在地 (地番)		新座市	丁目	番地	他	筆	
建物の種別		1 一戸建住宅 2 共同住宅 3 店舗 4 事務所 5 倉庫 6 工場 7 公共施設 8 その他 ()					
建物の 名称	新						
	旧						
名称変更日		令和	年	月	日		
次の書類の提出を お願いします		☐ 共同住宅等建物概要書 (1 棟につき 1 部) ☐ 委任状 (所有者以外の方が届出される場合) ☐ 登記簿謄本、売買契約書等の所有者が分かるもののコピー ☐ 届出人の本人確認書類 (郵送の場合は写しを提出)					
届出人の 本人確認書類		1. 運転免許証 2. マイナンバーカード 3. パスポート 4. その他 () ※有効期限内のもの。郵送の場合は写しを同封					
注意事項		現在お住まいの方がいる場合、住民票の住所が変更となります。このため、各種 手続 (運転免許証、マイナンバーカードの住所変更等) が必要となる旨を、お住ま いの方に必ずお知らせください。					

提出・問合せ先

新座市役所 市民課 総務係 (本庁舎 1 階)

〒352-8623 新座市野火止1-1-1 電話：048-424-9604 (直通)

※処 理 欄	住居番号	新座市	丁目	番	号		
	受付 窓・郵	入力	紙台帳更新	名称報告	職権記録書	概要一覧記入	確認
	/	/	/	/	/	/	/